

## **Provozní řád malé klubovny („Místnost za vrátnicí B“)**

Malá klubovna slouží výhradně studentům ubytovaných na VŠK 17. listopadu.

Pro tuto místnost platí pouze tento provozní řád v českém jazyce a podepsaný vedoucí 5. správy KaM UK.

1. Malá klubovna slouží ke společenskému vyžití ubytovaných.
2. Zájemce o využití malé klubovny sepíše žádost o poskytnutí prostor a vyžádá si souhlasu kolejni rady.
  - a. Žádost o poskytnutí prostor musí být písemná. Odpovídající formulář Žádosti o poskytnutí prostor je k dispozici na webu KR.
  - b. Žádost o poskytnutí prostor musí obsahovat zejména datum a čas začátku a konce akce, typ akce, jméno odpovědné osoby společně s kontaktem na ni (číslo pokoje a telefonní číslo nebo e-mail).
  - c. Žádost o poskytnutí prostor musí být odpovědnou osobou podepsána.
  - d. Žádost o poskytnutí prostor na akci posuzuje zástupce kolejni rady a žádost stvrzuje podpisem.
  - e. Žádost může být schválena i na více dnů zároveň.
3. Kolejni rada může vydat paušální povolení pro určité typy využití malé klubovny (např. možnost zahrát si stolní fotbal). Využití malou klubovnu na základě paušálního povolení lze pouze tehdy, není-li již obsazena (popř. zamluvena) osobou se žádostí o poskytnutí prostor řádně vyplněnou dle předchozího bodu. V takovém případě musí osoba s paušálním povolením místnost okamžitě uvolnit.
4. Informace o provozní době je k dispozici na vrátnici budovy B a na stránkách kolejni rady.
5. Klíče od malé klubovny jsou uloženy na vrátnici budovy B, půjčují se oproti kolejnence a žádosti o poskytnutí prostor, řádně vyplněné dle bodu 2. (resp. kolejnence a paušálnímu povolení).
6. Vrátný na B vede přesnou evidenci využívání malé klubovny tak, aby bylo jednoznačně prokazatelné, kdo ji použil, a tedy nese za její stav po užití odpovědnost.

7. Po vstupu do malé klubovny je odpovědná osoba povinna překontrolovat vybavení dle inventárního seznamu. V případě poškození nebo ztráty vybavení tuto skutečnost neprodleně oznámí vrátnému na budově B. Za poškození místnosti (způsobené odpovědnou osobou, či ostatními přítomnými) a jejího vybavení odpovídá odpovědná osoba, která si danou místnost zapůjčila.
8. Před vrácením klíčů je nutné uvést malou klubovnu a přilehlé prostory do stavu způsobilého k dalšímu používání (a v souladu s případným vyvěšeným nákresem rozestavení nábytku), zejména uklidit odpadky, lahve apod.
  - a. Za předání místnosti ve vyhovujícím stavu odpovídá odpovědná osoba.
  - b. Vrátný přijetí klíčů podmiňuje osobní kontrolou způsobilosti místnosti k dalšímu používání určeným zaměstnancem KaM. V případě zjištění nezpůsobilosti se domáhá po zodpovědné osobě bezodkladné nápravy stavu. Kontrola zaměstnancem KaM nezbavuje odpovědnou osobu odpovědnosti za poškození apod. ve smyslu předchozích bodů.
9. Za dodržování tohoto provozního řádu účastníky akce, stav malé klubovny a jejího vybavení ručí odpovědná osoba.
10. Odpovědná osoba je oprávněna z malé klubovny vykázat osoby, za které dle tohoto řádu odpovídá. Vykázat nelze osoby, které z pověření kolejni rady nebo vedení koleje provádí kontrolu dodržování provozního řádu nebo údržbu místnosti a jejího vybavení a přilehlých prostor.
11. V malé klubovně je zakázáno kouřit a požívat omamné a psychotropní látky. Dále je zakázáno přenechávat v klubovně osobní věci mimo dobu akce. Taktéž je zde zakázáno přespávat.
12. V malé klubovně je nutno dodržovat požární a bezpečnostní předpisy.
13. V malé klubovně je povoleno používat elektrické spotřebiče, které jsou řádně povoleny a nahlášeny ve smyslu ubytovací smlouvy a souvisejících právních předpisů.
14. Všichni účastníci akce v malé klubovně jsou povinni se seznámit s Požárním únikovým plánem, požární poplachovou směrnicí, plánem únikové cesty a dalšími souvisejícími předpisy, a jsou povinni se jimi řídit.
15. V případě porušení tohoto řádu může být dotyčnému zrušeno právo používat malou klubovnu. Záležitost posuzuje kolejni rada.
16. Sankcemi ustanovenými v tomto provozním řádu není dotčen nárok na náhradu škody, ani další možné nároky a postihy vyplývající z platných právních předpisů.
17. Případné výjimky z tohoto provozního řádu uděluje vedoucí koleje, za souhlasu kolejni rady.

Tento provozní řád je účinný od .....